ACTA No. 28 del 11 de agosto de 2025			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Desarrollo Curricular - Área de Electricidad y Fotovoltaica			
CIUDAD Y FECHA:	Cali, 29 de agosto de 2025	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 12:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Taller de Electricidad – Sede Santafé.	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de la Construcción-Regional Valle	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Participación de coordinación académica, Lizeth Calvo.
2. Socialización de la adecuación eléctrica del ambiente 101, taller de fotovoltaica.
3. Actividades realizadas de forma individual en el DC
4. Continuación del curso “Manejo de los Procedimientos de Formación por Competencias”

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Ejecutar la sesión de Desarrollo Curricular programada para el día 11 de agosto de 2025

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

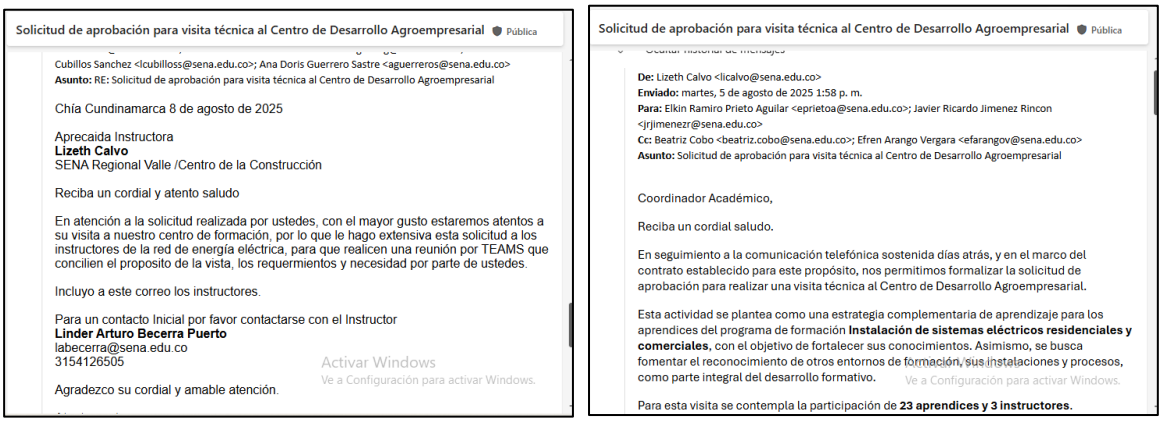
Siendo las 8:00 am, se reúnen los instructores del equipo ejecutor del área de Energía Eléctrica MISSF e ISERC, transversales y coordinación académica relacionados en la lista de asistencia del día

1. **Participación de coordinación académica, Lizeth Calvo.**

Se inicia el DC con la participación de la coordinadora Lizeth Calvo y se tratan los siguientes puntos:

- Se debe utilizar el formato v7 para la solicitud de materiales
- Se socializa el estado del proceso para la gira técnica al **Centro de Desarrollo Agroempresarial** en Chia Cundinamarca.
- Se solicita entregar las agendas en su respectivo momento de forma semanal. A falta de rubro presupuestal, estas serán tramitadas una vez se cuente con el mismo.
- Se debe realizar el contacto virtual con los aprendices de la ficha nueva de Yumbo (V)

- Para el caso de las dos fichas en Etapa Productiva de Yumbo (V) se tiene la posibilidad de realizar a través de la Alcaldía.
- Hay probabilidad de continuar el desarrollo curricular en el ambiente 201 o 204
- Instr. Andres Cuenca realiza la observación de programar los ambientes especializados en electricidad y fotovoltaica para las respectivas áreas por probabilidad de daño de equipos por manipulación.
- Instr. Sammy Martínez realiza la consulta del proceso que deberían seguir los aprendices que no lograron finalizar su proceso formativo pero la ficha se encuentra finalizada. Por parte de coordinación académica se indica que los aprendices deben solicitar el retiro voluntario y posterior el reingreso especial.



Solicitud de aprobación para visita técnica al Centro de Desarrollo Agroempresarial Pública

Cubillos Sanchez <lcubilloss@sena.edu.co>; Ana Doris Guerrero Sastre <aguerreros@sena.edu.co>
Asunto: RE: Solicitud de aprobación para visita técnica al Centro de Desarrollo Agroempresarial

Chía Cundinamarca 8 de agosto de 2025

Aprecaida Instructora
Lizeth Calvo
SENA Regional Valle /Centro de la Construcción

Reciba un cordial y atento saludo

En atención a la solicitud realizada por ustedes, con el mayor gusto estaremos atentos a su visita a nuestro centro de formación, por lo que le hago extensiva esta solicitud a los instructores de la red de energía eléctrica, para que realicen una reunión por TEAMS que concilien el proposito de la vista, los requermientos y necesidad por parte de ustedes.

Incluyo a este correo los instructores.

Para un contacto Inicial por favor contactarse con el Instructor
Linder Arturo Becerra Puerto
labecerra@sena.edu.co
3154126505

Agradezco su cordial y amable atención.

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Solicitud de aprobación para visita técnica al Centro de Desarrollo Agroempresarial Pública

De: Lizeth Calvo <licalvo@sena.edu.co>
Enviado: martes, 5 de agosto de 2025 1:58 p. m.
Para: Elkin Ramiro Prieto Aguilar <eprietoa@sena.edu.co>; Javier Ricardo Jimenez Rincon <jrjimenezr@sena.edu.co>
Cc: Beatriz Cobo <beatriz.cobo@sena.edu.co>; Efren Arango Vergara <efarangov@sena.edu.co>
Asunto: Solicitud de aprobación para visita técnica al Centro de Desarrollo Agroempresarial

Coordinador Académico,

Reciba un cordial saludo.

En seguimiento a la comunicación telefónica sostenida días atrás, y en el marco del contrato establecido para este propósito, nos permitimos formalizar la solicitud de aprobación para realizar una visita técnica al Centro de Desarrollo Agroempresarial.

Esta actividad se plantea como una estrategia complementaria de aprendizaje para los aprendices del programa de formación **Instalación de sistemas eléctricos residenciales y comerciales**, con el objetivo de fortalecer sus conocimientos. Asimismo, se busca fomentar el reconocimiento de otros entornos de formación, sus instalaciones y procesos, como parte integral del desarrollo formativo.

Para esta visita se contempla la participación de **23 aprendices y 3 instructores**.

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Img 1. Estado de gira técnica



Img 2. Participación por parte de coordinación académica

2. **Socialización de la adecuación eléctrica del ambiente 101, taller de fotovoltaica.**

Se continua el Desarrollo Curricular con la participación de Instr. Sammy Martinez: se indica que el ambiente 101, taller de fotovoltaica, se encuentra en un avance del 70% y se estima que estará habilitado parcialmente para componente practico desde el 12 de agosto de 2025.

- Se socializa la ubicación de mobiliario y módulos de prácticas del ambiente 101, taller de fotovoltaica.
- Instr. Andrés Cuenca realiza la observación de enfocar el ambiente al componente práctico por lo cual se podría retirar mobiliario y ubicar los módulos en otras disposiciones. Adicional, manifiesta que el componente teórico se podría abordar en la sede Andrés Sanin y el componente práctico en la sede Santa Fe.
- Instr. Sammy Martínez propone mantener el mobiliario para tener un ambiente que permita abordar el componente teórico y práctico.
- Instr. Rubiela Moncada manifiesta que cuando los aprendices se programan en diferentes sedes se reciben PQRs por cambio de sede y lo que implica en lo económico




Img 3. Socialización de adecuación y estado actual del ambiente 101, taller de fotovoltaica.

3. **Actividades realizadas de forma individual en el DC**

A continuación se presentan las actividades relevantes que cada instructor a bordo de forma individual como parte del DC durante un espacio aproximadamente de 2 horas, previo al curso “Manejo de los Procedimientos de Formación por Competencias”

- Instr. José Luis Silva indica que realiza revisión de juicios evaluativos de las fichas 3164385, 3231124, 3145495 y 3124580. Se valida que los juicios se encuentran correctamente emitidos en SENA SOFIA. Ademas se realiza la revisión de guías de aprendizaje
- Instr. Efren Arango e Instr. Stiven Solano realizarán contacto con instr

Linder Arturo Becerra Puerto para acordar el contenido de la gira o visita técnica.

- Instr. Sammy Martinez realiza ajuste de presentación para el Seguimiento y avances No. 05 del proyecto nacional BUQUES- VALLE ante la Dirección General
- Instr. Jose Capacho indica que realiza el listado de los aprendices de la ficha 3014248 (unificada) que posiblemente realizarán la etapa productiva con la alcaldía de Yumbo (V). Lo anterior es teniendo en cuenta los aprendices que aun no han definido el desarrollo de EP.
- Instr. Yeni E. Romero revisa y organiza la documentación de la ficha 3286333 Poblado Campestre, Candelaria (V). Se realiza la activación de la ruta de prevención de deserción por inasistencias y salud mental de la ficha 3145495.
- Instr. Fardy Y. Pérez realiza la revision de evidencias en Zajuna y evaluación en SENA SOFIA para las fichas virtuales 2977693, 2977694, 2977695, 2977696.
- Instr. Viviana Campos realiza la revisión de evidencias en Zajuna Desarrollo Multimedia y Web de las fichas 3118421 y 3118537 y las fichas del programa Programación de Aplicaciones y Servicios Para LA Nube 3186265 y 3236080
- Instr Nubia Florez realiza revision de evidencias de fichas virtuales 3118436 (Dasarrollo Publicitario) y 3118569 y 3123720 (Análisis y Desarrollo de Software)
- Instr. Daniel F. Rodríguez trabajo en la matriz de correlación de la competencia transversal de emprendimiento. Se comenta con coordinación académica el esado con las fichas de poblado campestre y palmira que aún no han arrancado y se trato el caso de aprendices del programa ADSO.



Img 4. Desarrollo de actividades por parte de los instructores durante el DC

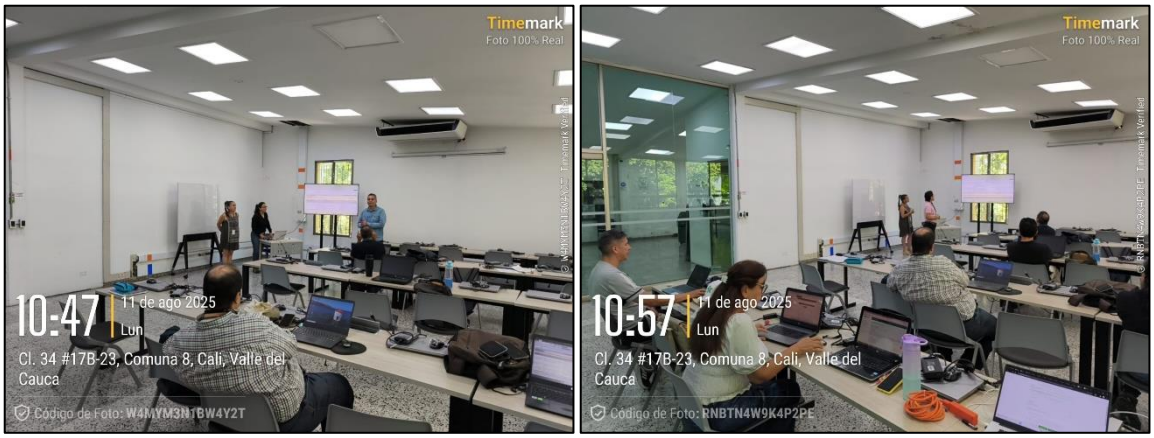
4. Continuación del curso “Manejo de los Procedimientos de Formación por Competencias”

Se inicia el curso siendo las 10:30 am con el liderazgo de Rubiela Moncada. Como puntos de la sesión se tiene: i) socializar las matrices de correlación abordadas por parte de los instructores a cargo.

- Se realiza la presentación de la presentación de la matriz de correlación de las áreas de i) electricidad programa ISERC, ii) cultura física, iii) matemáticas, iv) derechos fundamentales, v) comunicaciones y vi) electricidad programa MISSF
- Instr. Andrés Cuenca menciona que las competencias técnicas suman casi el total de las horas del programa y debido a que no se ha actualizado el programa de formación se está cediendo horas técnicas para lograr

abordar las competencias claves y transversales

- Estaría pendiente por realizar la socialización de la evidencia por parte de los instr. Hernando Moreno y Daniel F. Rodriguez.
- En la próxima sesión se abordará la segunda parte del curso en el cual se abordará el “proyecto formativo” impartido por parte de los instructores que realizan el DC



Img 5. Socialización de las matrices de correlación por parte de los diferentes grupos de trabajo.

CONCLUSIONES

- Se atendió las indicaciones dadas por parte de coordinación académica, Lizeth Calvo.
- Se realizó la socialización de la adecuación eléctrica del ambiente 101, taller de fotovoltaica.
- Se continuación con el curso “Manejo de los Procedimientos de Formación por Competencias” y se finaliza la primera parte del curso.

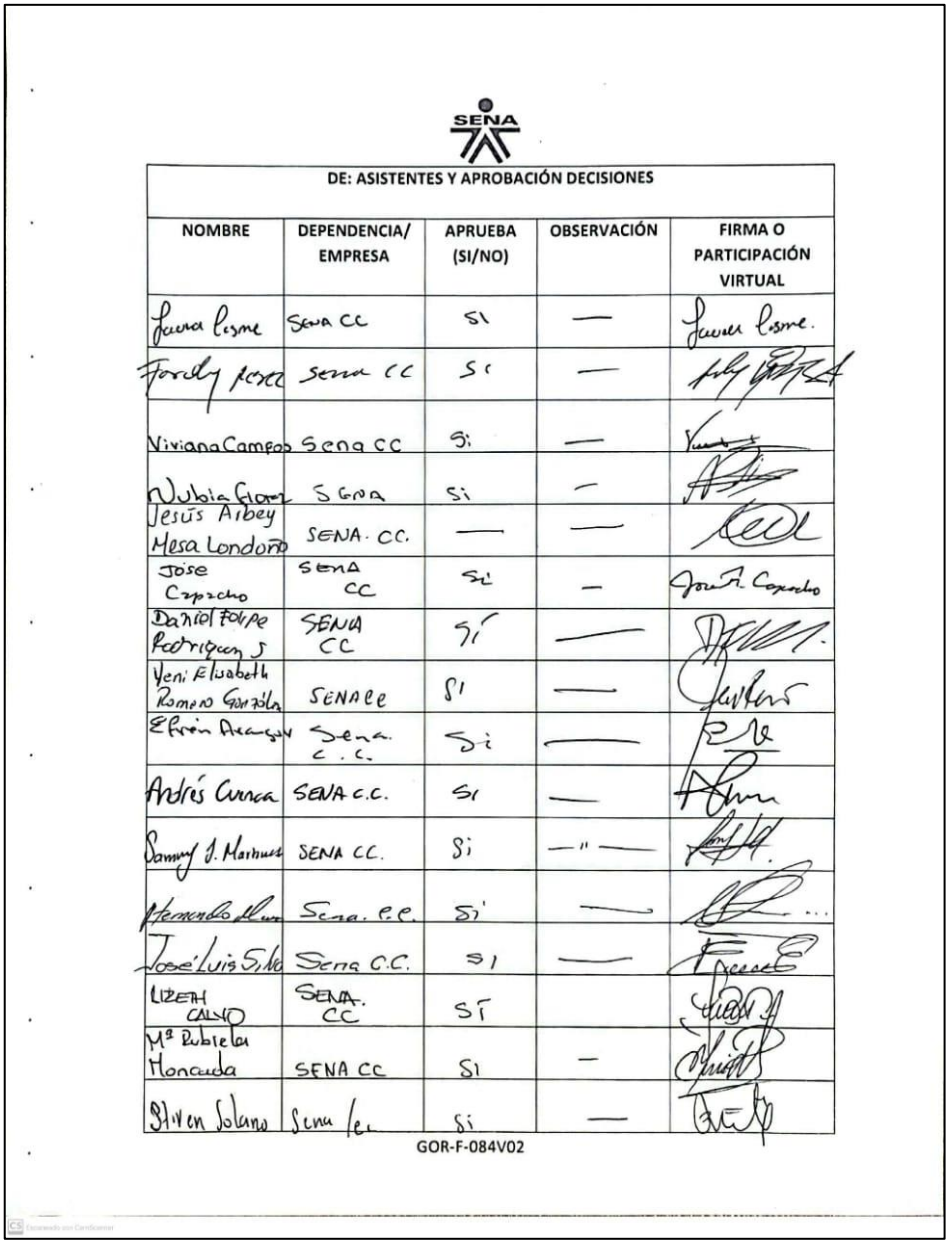
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Continuar con la segunda parte del curso “Manejo de los Procedimientos de Formación por Competencias”	25/08/2025	Equipo ejecutor	Ver firma de aprobación

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Javier Losme	Sena CC	Si	—	Javier Losme.
Fordy Perez	sena CC	Si	—	
Viviana Campos	Sena CC	Si	—	
Nubia Flores	SENA	Si	—	
Jesús Arbey Mesa Londoño	SENA. CC.	—	—	
Jose Caporcho	SENA CC	Si	—	
Daniel Felipe Restrepo J	SENA CC	Si	—	
Yeni Elizabeth Romero Gonzalez	SENA CC	Si	—	
Efrain Arango	Sena. C. C.	Si	—	
Andrés Cunca	SENA C.C.	Si	—	
Sammy J. Martinez	SENA CC.	Si	— " —	
Hernando Alvarez	Sena. C.C.	Si	—	
José Luis Silva	Sena C.C.	Si	—	
LIZETH CALVO	SENA. CC	SI		
Mª Rubiela Moncada	SENA CC	Si	—	
Steven Solano	Sena CC	Si	—	

GOR-F-084V02

Img 6. Asistentes y aprobación de decisiones.


SENA